



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 1 De voorzitter leidt de vergadering van bestuur en leden regelt de volgorde van behandeling der zaken ter vergadering af te doen, en zorgt er voor de handhaving der statuten en van het huishoudelijk reglement. Hij verleent het woord te ontnemen. Hij ondertekend mede de goedgekeurde notulen van alle vergaderingen van vereniging en bestuur.

Art. 2 De secretaris voert de correspondentie der vereniging, waarvan hij kopie houdt. Hij verzorgt de verzendingen van alle oproepingen voor alle bestuurs- en ledenvergaderingen. Jaarlijks stelt hij een verslag samen omtrent de toestand van de vereniging, het welke na goedkeuring door het bestuur in de algemene jaarlijkse ledenvergadering aan de orde wordt gesteld.

Art. 3 De penningmeester is verantwoordelijk de onder zijnde geldmiddelen van de vereniging en tekent de kwitanties. De invordering der contributie is aan hem opgedragen. Voor het doen van uitgaven. Hij is belast met het behoorlijk bijhouden van het kasboek. Legt een volledige rekening en verantwoording met bijlagen en kasbewijzen, vooraf aan een onderzoek onderworpen door een daartoe door leden aan te wijzen commissie van twee niet bestuursleden, de kascommissie, wordt door goedkeuring der algemene jaarvergadering decharge van de penningmeester door diens beheer over het afgelopen jaar.

Art. 4 Het bestuur bestaat uit tenminste 3 personen en wel voorzitter, secretaris en penningmeester die gekozen worden voor 3 jaar en periodiek aftreden. De voorzitter en secretaris zijn niet tegelijk aftreedbaar.

Art. 5 De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse en ten tijde door de voorzitter te bepalen. De ledenvergadering wordt ter plaatse en ten tijde door het bestuur vastgesteld.

Art. 6 Van te houden algemene ledenvergaderingen geeft het bestuur met opgave der punten van behandeling tenminste 8 dagen van tevoren kennis aan de leden.

Art. 7 Elk lid heeft het recht, staande de vergadering, voorstellen en of formaties in te dienen. Op voorstellen, na toelichten van de voorsteller wordt alleen dan een beslissing genomen als de vergadering zich daarvoor verklaard.

Art. 8 Een algemene ledenvergadering kan in spoedeisende gevallen door het bestuur op korte termijn worden belegd, in welk geval Art. 6 niet van toepassing is.

Art. 9 Alle stukken van de vereniging of van het bestuur uitgaande worden door de secretaris getekend, voor zover niet anders bij de wet of verordening geeist.

Art. 10 Alle besluiten eisen een volstrekte meerderheid van stemmen, zijnde de helft der uitgebrachte stemmen plus één, voor zover bij statuten en reglement niet anders is bepaald. Ongeldige stemmen (dat zijn, die ondertekend, blanco, onduidelijk zijn, of iets anders bevatten dan de naam van de kandidaat of datgene wat door de voorzitter is verzocht) worden van het aantal uitgebrachte stemmen afgetrokken. (zie statuten)

Art. 11 Bestuursleden en andere functionarissen zijn verplicht om bij het beëindigen van hun functie onder hun berusting zijnde verenigingsstukken aan het bestuur af te dragen.

Art. 12 Zij die hebben opgehouden lid van de vereniging te zijn kunnen nimmer enige aanspraak op hare bezittingen maken.

Art. 13 De leden betalen één maal per jaar contributie welke op de jaarvergadering herzien kan worden.

Art. 14 Er kan slechts 1 persoon als bestuurslid fungeren welke van buiten Lottum woonachtig is.

Art. 15 Elk lid wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht zich geheel aan te houden.

Art. 16 In alle gevallen (andere) welke hier niet zijn genoemd, beslist het bestuur. Zie statuten art. 23 laatste regel.